

RAPOR SAYISI: YMM- 2164 - 3273 / ÖAR/ 01

ANKARA 19.09.2025

EKLERİ: Ekli Listede belirtilmiştir.

**YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK
ÖZEL AMAÇLI TASDİK RAPORU
(Gelir ve Giderlere İlişkin Mali Denetim Raporu)**

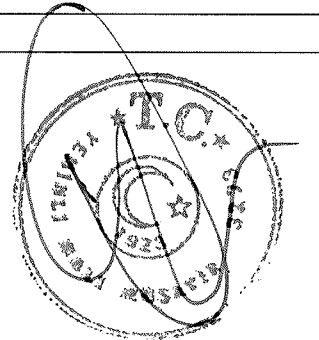
İNCELEMİYİ YAPAN YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRİN	Adı	Necati AKBABA
	Soyadı/Ünvan	
	Vergi Dairesi	Seğmenler
	Vergi Kimlik No	12694103264
	Bağlı Olduğu Oda	Ankara
	Oda Sicil No	2164
	Mühür No	3273
	Ruhsat No	06105103
	Büro Adresi	İlkadım Mahallesi Dikmen Caddesi. No:109/7 Çankaya / ANKARA
	İletişim Araçları	(0-312) 479 90 66
	e-mail	akbaba1@gmail.com

DAYANAK SÖZLEŞMENİN	Tarihi	16.09.2025
	Sayısı	06EB 413054

RAPOR DÜZENLENEN KURUMUN	Unvanı	Türkiye Devrimci Maden Arama ve İşletme İşçileri Sendikası (DEV.MADEN-SEN.)
	Faaliyeti	Sendikacılık
	Adresi	Sezenler Sokak NO: 2 / 9 Sıhhiye / ANKARA
	Vergi Dairesi	MİTHATPPAŞA
	Vergi Kimlik No	815 002 2252
	İletişim Araçları	Telf (0312 434 44 83) Faks(0312 434 13 38)
	Bağlı bulunduğu Konfederasyon	DİSK (Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

İNCELEMENİN	Konusu	6356 sayılı Sendikalar Kanunun 29. maddesi gereğince yapılan, kurumun gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim
	Dönemi	01.01.2022 - 31.12.2022

SONUÇ	Raporun Sonuç Bölümünde Açıklanmıştır
--------------	---------------------------------------



I -GENEL BİLGİ:

Türkiye Devrimci Maden Arama ve İşletme İşçileri Sendikası, kısa adı (**DEV.MADEN-SEN.**), **DİSK (Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)** bağlı bulunmakta olup, Kanuni Adresi, **Sezenler Sokak No: 2/9 Sıhhiye / ANKARA** adresinde işçi sendikacılığı faaliyetinde bulunmaktadır. Kurumun genel merkezi Kızılay/ANKARA olup, faaliyet gösterdiği hizmet binası kendisine aittir.

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonuna bağlı olarak üyelerin ekonomik, sosyal hak ve menfaatlerinin korunması ve geliştirilmesi amacına yönelik faaliyet gösteren kurumun, bağlı iktisadi işletmesi bulunmadığından, kurumlar ve katma değer vergileri yönünden vergi mükellefiyeti yoktur. Sadece gelir(stopaj) vergisi yönünden **Ankara / Mithatpaşa vergi dairesinin 815 002 2252** sicil numarasında kayıtlı Muhtasar Vergi mükellefidir. Ayrıca, Çankaya Sosyal Güvenlik Kurumunun 2942002002663600607-000 sicil numarasında kayıtlıdır.

Adı geçen Kurum tarafından **07.11.2012** tarih ve **28460** sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **6356** sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun **29.** maddesi gereğince, Yeminli Mali Müşavirliğimizden kurumun 2022 yıllık gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim yapılması talep edilmiştir.

Söz konusu inceleme ile ilgili olarak, ilgili kurum ile Yeminli mali Müşavirliğimiz arasında **16.09.2025** tarih ve **06EB 413054** sayılı YMM Tasdik Sözleşmesi tanzim edilmiştir. (**EK-2**) Sözleşmeye ilişkin Damga Vergisi; Yeminli Mali Müşavir tarafından Damga Vergisi beyannamesi ile ödenecektir.

Kurumun **01.01.2022-31.12.2022** dönemine ait defter kayıtları ve belgelerinin, **6356** sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun **29.** maddesine istinaden gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim kapsamında incelenmesi sonucunda, **3568** Sayılı SMMM ve YMM Kanunun **12.** maddesine göre **02.01.1990** tarihinde yayımlanan YMM Tasdik Yönetmeliği hükümleri gereğince, Yeminli Mali Müşavirliğimizce iş bu Özel Amaçlı Rapor düzenlenmiştir.

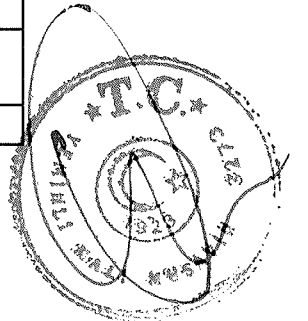
1. Kurumun Organlarına İlişkin Bilgiler:

Kurumun, 6356 Sayılı Kanunun 14. Madde Hükmünde belirtilen göre, 26 Eylül 2021 tarihinde yapılan sendikanın olağan genel kurul organ seçimleri, yasal süresi içerisinde kesinleşmiş olup, adayların isimleri ile almış oldukları oylar aşağıda gösterilmiştir.

6356 sayılı kanun uyarınca bilgi ve gereği rica olunur. Çankaya İlçe Seçim Kurulu Başkanlığının, **26.09.2021** tarih ve E.88453210-140.09-238157 sayısı ile onaylanan sendika organlarına seçilen kişilere ilişkin mazbatada yer bilgiler aşağıdaki gibidir.

A- Genel Merkez Yönetim Kurulu Asıl Üyeleri:

Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik No
Tayfun GÖRGÜN	Genel Başkan	15334016092
Leyla GEZER	Genel Sekreter	37402240260
Bülent TEŖİK	G.Y.K.Ü.	57730538952
AHMET REMZİ ATASOY	G.Y.K.Ü.	57313199020
MAHİR YALÇIN	G.Y.K.Ü.	13328679346



B- Genel Merkez Yönetim Kurulu Yedek Üyeleri:

Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik No
SALİH CAN	G.Y.K.Ü.	45943489758
MAHİR ULAŞ DURSUN	G.Y.K.Ü.	14638201678
MEHMET ALİ KORAL	G.Y.K.Ü.	4636055642
HÜSEYİN SENGİ	G.Y.K.Ü.	31360430640
SERCAN FİDAN	G.Y.K.Ü.	16276812070

C- Denetim Kurulu Asıl Üyeleri:

Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik No
Yunis AKBAĞ	Denetim Kurulu Başk.	24469428694
AYDIN TEPE	D.K.Ü.	18956525416
MEHMET ŞERİF YALÇIN	D.K.Ü.	30685435644

D- Disiplin Kurulu Asıl Üyeleri:

Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik No
SERKAN DEMİR	Disiplin Kurulu Bşk.	33110243456
BÜLENT PEKBAY	D.K.Ü.	16091972072
Şükrü ATASOY	D.K.Ü.	11150983716

2. Kurumun Temsili:

Kurumun, Ankara 36. Noterliğinden onaylı 02.03.2021 tarih ve 2154 nolu Karar defterinin 391 ve 392. sayfalarında 27.09.2021 tarih ve 184 ve 185 numaralı Yönetim Kurulu kararları ile Ankara 25. Noterliğinin 21.10.2022 tarih ve 14659 yevmiye numarası ile onaylı Yönetim Kurulu kararı ile,

-Sendikanın resmi, özel ve diğer kuruluşlarda temsil etmeye,

-Bankalardan, diğer resmi ve özel mercilerden ve kuruluşlardan para çekmeye tahsil ve ahzu kabza, menkul ve gayrimenkul alım satımlarda, taşıt vasıtaları alım-satımında, bu alım satımlar için vekalet vermeye ve vekalet kabul etmeye,

Yönetim kurulundan herhangi ikisinin imzasının yeterli ve yetkili olduğuna(imzalarından birisinin Yönetim Kurulu Başkanı veya Genel Sekretere ait olması kaydıyla) karar verilmiştir.

3. Muhasebe Sorumlusu:

Kurumun muhasebesi genel merkezde tutulmakta olup muhasebe işlemleri, kurumda serbest meslek sözleşmesi kapsamında yürütülmektedir

Adı ve Soyadı	Unvanı	Bağlı Olduğu Oda / Kayıt No:	Vergi Dairesi / Sicil No:
Şerafettin Erdinç ÖZDİL	S.M.M.M.	ANKARA S.M.M.M.O. / 7747	Doğanbey / 683 018 6587

Muhasebe İşlemleri Şerafettin Erdinç ÖZDİL'İN sorumluluğunda yürütülmektedir. Kurumun muhasebesi bünyesinde tutulmaktadır. Meslek Mensubu 3568 sayılı Kanun kapsamında,



Serbest Muhasebeci unvanına sahiptir. Muhasebe işlemleri bilgisayarlı yürütülmektedir. Tek Düzen Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği'ne uygun olarak tutulan muhasebede maliyetler 7 / A seçeneğine göre izlenmektedir.

Doğanbey Vergi Dairesinin 683 018 6587 sicil nolu vergi mükellefi olan Şerafettin Erdinç ÖZDİL Mutlukent Mah. 1970. Cad. No: 1 / 17 Çankaya / ANKARA adresinde faaliyette bulunmaktadır. Telefonu (0 – 532) 727 28 55 ' dir.

4. Hizmet Binalarının Durumu:

Kurumun faaliyet gösterdiği genel merkez binası, kendisine ait ve kurumun aktifine kayıtlıdır.

5-Çalışan Personel Sayısı:

Rapor dönemi itibarıyla, Kurumun 01 / 01 / 2022 – 31 / 12 / 2022 döneminde merkezde çalıştırdığı işçi sayılarının aylara göre dağılımı şu şekildedir.

Dönem	Kişi	Dönem	Kişi	Dönem	Kişi
2022/Ocak	0	2022/Mayıs	0	2022/Eylül	0
2022/Şubat	0	2022/Haziran	0	2022/Ekim	0
2022/Mart	0	2022/Temmuz	0	2022/Kasım	1
2022/Nisan	0	2022/Ağustos	0	2022/Aralık	1

6. Kurum Adına Kayıtlı Taşıt Araçları:

Kurum adına kayıtlı ve faaliyetinde kullandığı taşıt bulunmamaktadır.

8. İnceleme Dönemlerine İlişkin Bilanço ve Gelir Tablosu:

Kurumun 01.01.2022-31.12.2022 faaliyet dönemine ait düzenlenen bilanço ve gelir tabloları, aşağıda tablolar şeklinde sunulmuştur.

II- USUL İNCELEMELERİ:

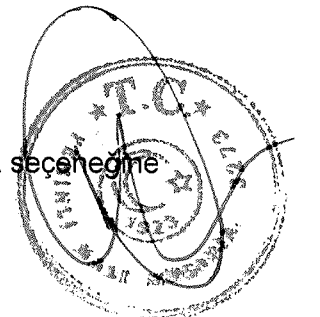
1.Yasal Defterlerin Tasdik Durumu:

Kurumun 2022 yıllarına ait yasal defterlerin tasdikine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Yılı	Defter Adı	Tasdik Makamı	Tasdik Tarihi	Tasdik No
2022	Yevmiye	Ankara 77. Noteri	8.12.2021	4504
2022	Defter-i Kebir	Ankara 77. Noteri	8.12.2021	4505
2022	Envanter	Ankara 77. Noteri	8.12.2021	4506

2- Defter Kayıtları ve Dayanak Teşkil Eden Belgeler:

Kurumun yasal defterleri, tek düzen hesap planına uygun olarak ve 7/A seçeneğine göre elektronik ortamda ve bilgisayar yardımıyla tutulmaktadır.



İnceleme dönemlerine ait yasal defter ve belgelerinin incelenmesi sonucunda, defter kayıtlarına dayanak teşkil eden harcamaların usulüne uygun olarak belgelendirildiği ve muhasebe kayıtlarının muhasebenin temel ilke ve prensiplerine uygun olduğu ve kurumun gerçek mali durumunu yansıttığı görülmüştür.

Kurum faaliyet giderleri, ücret bordrosu, mal ve hizmet alış faturası, gider pusulası, serbest meslek makbuzu ve yazar kasa fişleri ile belgelendirilmiştir. Yapılan harcamalar, kurumun bankadaki hesabından ödenmektedir. Ayrıca, genel merkez yönetim kurulu üyeleri tarafından kurum adına yapılan giderler, kurul üyesi adına çıkartılan banka kredi kartı ile belgelendirilmektedir. Bankadan gelen ekstreler ve harcama belgeleri ile karşılaştırılarak mutabakat sağlanması ile kayıtlara alınmaktadır.

Kurum adına alınan harcama belgelerine, harcamanın hangi amaçla yapıldığı belgenin arkasına yazılarak açıklanmakta ve harcamayı yapan ile yönetim kurulu başkanı ve başkan vekili tarafından imzalanmaktadır. Belli tutarı aşan mal ve hizmet alımlarının, yazar kasa fişi yerine fatura ile belgelendirilmesinin daha uygun olacağı kurum yönetimine bildirilmiştir.

Kurumun gelirleri olan üye aidatları için kurum tarafından herhangi bir belge düzenlenmemektedir. Söz konusu gelirler, ilgili firmalar tarafından kurumun banka hesabına yatırılmakta ve banka hesabına geçtiği tarih itibarıyla defterler gelir olarak kayıt edilmektedir. Ücret ödemeleri mal ve hizmet alımlarının tamamı banka ve kasadan yapılmaktadır.

3.Beyannameler:

Kurumun vermek zorunda olduğu gelir(stopaj) beyannameleri ve SGK prim ve hizmet bildirgeleri ilgili kurumlara yasal sürelerinde verilmiştir.

4. İnceleme Yöntemi:

İnceleme dönemine ait harcama belgeleri sondaj usulü ile incelenmiş, aylık mizan bilgileri ve yardımcı hesaplar, ödeme belgeleri, nakit ve banka hareketleri ile karşılaştırılarak kontrol edilmiştir. Böylece, belgelerin ana hesaplara doğru olarak kaydedilip kaydedilmediği ve nakit ve banka hareketleri ile uyumlu olup olmadığı ve temel mali tablolara uygunluğu araştırılmıştır.

Ayrıca, düzenlenen ücret bordroları incelenmiş, kurumun yönetici ve çalışanlarına ödenen ücretlere ait vergi ve SGK primlerinin, ilgili mevzuata uygun beyan edilip edilmediğine bakılmıştır.

III-HESAP İNCELEMELERİ:

A-Yapılan İnceleme:

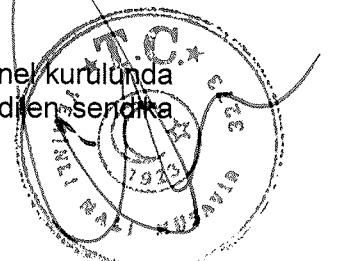
Raporun önceki bölümünde değinildiği üzere, kurumun inceleme döneminde defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgelerin usulüne uygun olduğu ve gerçek durumu yansıttığı sonucuna varılmıştır. Ayrıca, nakit ödemeleri ve banka hareketlerinin mal ve hizmet alımları ve kurumun finansman ihtiyacı ve amacına uygun olduğu anlaşılmıştır.

1.Kurumun Faaliyet Gelir ve Giderleri:

Kurumun gelirleri, aşağıda ayrıntılı olarak açıklanacağı üzere üye aidatları, Kurumun aylık üyelik aidatı, işçinin çıplak ücretinin 1/30 tutarıdır. (En yüksek aidat tutarı, asgari aidatın 3.5 katını geçemez.) Üye aidatları, ilgili firmalar tarafından kurumun banka hesabına yatırıldığı tarih itibarıyla yasal defterlere gelir olarak kayıt edilmektedir.

Kurumun faaliyet gelirlerinden üye aidatları, faiz gelirleri, TDHP na göre 602 Gelirler Hesabında, faiz gelirleri ise 602-Faiz Gelirleri hesabında izlenmektedir.

Kurumun giderleri ise, 24-08.01.2012 tarihlerinde yapılan olağan genel kurulunda hazırlanan sendika ana tüzüğü ve genel bütçe uygulamaları ile tespit edilen sendika



genel merkezi ve şubelerin yönetim kurulu üyeleri ile başkanlarına ödenen ücretler, sosyal yardımlar ve yolluklar, personel ücretleri ve sosyal yardımlar, idari giderler, DİSK aidat giderleri, temsilcili ve eğitim giderlerinden oluşmaktadır. Genel kurul ve diğer toplantılara katılan üyelerin ve delegelerin yol masrafları ile yolluklar da sendika tarafından karşılanmaktadır.

Kurumun faaliyet giderlerinden genel merkez ve şube yönetici ücret ödemeleri (ücret, ikramiye, yemek parası ve yollukların toplamı v.b gibi), Tek Düzen Hesap Planı (TDHP) 7/A seçeneğine göre 770- GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (İşçi Ücret ve Giderleri hesabında, personel ücret ödemeleri Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler Hesabında ve diğer giderler de, Ayrıca, kurum KDV mükellefi olmadığından, vergi indirim hakkı bulunmamaktadır. Bu nedenle, harcama belgelerinin KDV dahil tutarları, faaliyet gideri olarak defterlere gider olarak kaydedilmektedir.

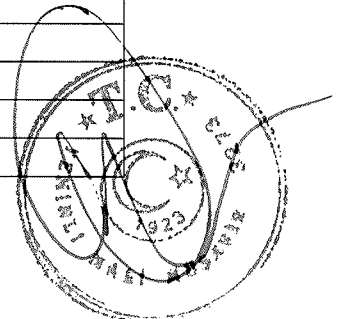
Kurumun genel merkez yöneticilerine, bağlı şubelere, temsilcilere ve kurum personeline, masrafları karşılamak üzere genel yönetim kurulunca avans verilmektedir. Harcama belgelerinin ibrazı ve verilen yolluk bildirimi sonucuna göre verilen avans kapatılmaktadır.

Ayrıca, genel merkez yönetim kurulu üyeleri tarafından kurum adına yapılan giderler, kurul üyesi adına çıkartılan banka kredi kartı ile belgelendirilmektedir. Bankadan gelen ekstreler ve harcama belgeleri ile karşılaştırılarak mutabakat sağlanması ile kayıtlara alınmaktadır. Sendika genel merkezi ve şubelerin yönetim kurulu üyeleri ile başkanlarına verilecek ücretler, ödenecek yolluklar ve tazminatlar sendika genel kurulu, personelin ücret ve tazminatları ise, sendika yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir. Ayrıca, Sendikalar Kanunu ve Ana Tüzük gereğince kurum genel yönetim kurulu, taşınmaz ve demirbaş alım ve satımı yetkisine haizdir.

a) 01.01.2022- 31.12.2022 Dönemi Faaliyet Gelir ve Giderleri:

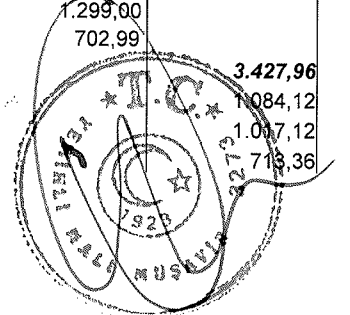
i) Faaliyet Gelir- Giderleri:

FAALİYET GELİRLERİ			11.876,33
AİDAT GELİRLERİ		0	
DİĞER GELİRLER		11.876,33	
BAĞIŞLAR	11.309,00		
5510 SGK İNDİRİM	567,33		
İDARİ GİDERLER			
GENEL MERKEZ			62.339,19
DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER		60.902,80	
Çeşitli Giderler	3.610,39		
Kırtasiye Sarf Malz. Giderleri	364,45		
Posta Haberleşme Giderleri	6.288,06		
Temsil Ağırlama Giderleri	17.261,35		
Elektrik Su D.gaz Giderleri	5.481,15		
Noter Giderleri	1.348,16		
Seyahat Giderleri	2.681,00		
Akaryakıt Giderleri	14.252,97		
Araç Tamir Bakım Giderleri	1.239,83		
Kargo Giderleri	603,99		
YMM Tasdik Ücreti	4.652,45		

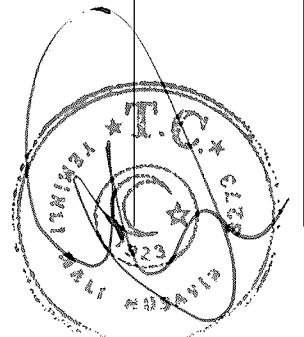


Şehir içi Ulaşım Giderleri	170,00		
VERGİ RESİM VE HARÇ GİDER.		1.375,81	
Damga Vergisi	103,50		
Emlak Vergileri	1.272,31		
FİNANSMAN GİDERLERİ		60,58	
Havale EFT Masrafları	60,58		
GELİR-GİDER FARKI (-)			-50,462,86

01.01.2022 - 31.12.2022 Tarihleri Arası Mizan					
HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
100	KASA	42,93		42,93	
100 01	MERKEZ KASA	42,93		42,93	
102	BANKALAR	275.137,39	52.634,68	222.502,71	
102 01	ZİRAAT BANKASI NECATİBEY 5007	22.812,89	15.509,76	7.303,13	
102 02	ZİRAAT PROJE HESABI TL 5010	18.744,26	17.787,27	956,99	
102 03	ZİRAAT EURO 5011	233.580,24	19.337,65	214.242,59	
126	VERİLEN DEPOZİTO VE	391,00		391,00	
126 01	BEDAŞ A.Ş.	203,50		203,50	
126 02	ASKİ	187,50		187,50	
170	YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE	53.803,76		53.803,76	
170 01	ADİL GEÇİŞ PROJE GİDERLERİ	30.858,57		30.858,57	
170 01 01	Proje Koordinatörü Brüt Ücret Giderleri	25.190,67		25.190,67	
170 01 02	Proje Koordinatörü SGK İşv. Hissesi	5.164,09		5.164,09	
170 01 03	Proje Koordinatörü SGK İşs. Hissesi	503,81		503,81	
170 02	Proje Asistanı Giderleri	18.637,15		18.637,15	
170 02 01	Proje Asistanı Brüt Ücret Giderleri	15.214,00		15.214,00	
170 02 02	Proje Asistanı SGK İşv. Hissesi	3.118,87		3.118,87	
170 02 03	Proje Asistanı SGK İşs. Hissesi	304,28		304,28	
170 05	TEDARİK	1.430,14		1.430,14	
170 05 01	Proje Faaliyetleri İçin Sarf Malz.Ofis	1.430,14		1.430,14	
170 06	HİZMET	2.877,90		2.877,90	
170 06 01	Finansal Raporlama İçin Finansal	2.877,90		2.877,90	
195	İŞ AVANSLARI	8.408,92	7.921,14	487,78	
195 01	İBRAHİM GÖÇET	6.978,78	6.491,00	487,78	
195 02	BURAK UYAN	1.430,14	1.430,14		
252	BİNALAR	7.000,00		7.000,00	
252 01	SEZENLER SOK 2	7.000,00		7.000,00	
255	DEMİRBAŞLAR	14.690,09		14.690,09	
255 01	BÜRO MALZEMELERİ	91,43		91,43	
255 02	MOBİLYA MEFRUŞAT	1.266,33		1.266,33	
255 03	KÜÇÜK DEMİRBAŞLAR	442,14		442,14	
255 04	SAMSUNG X430 TELEFON	314,00		314,00	
255 05	SAMSUNG E 330 TELEFON	478,80		478,80	
255 06	NOKIA 1101 DARK BLUE	139,80		139,80	
255 07	BİLGİSAYAR	3.300,00		3.300,00	
255 08	UFO İSİTİCİ	165,00		165,00	
255 09	OEM BİLGİSAYAR	295,00		295,00	
255 10	HAİER BİLGİSAYAR 2010	1.959,98		1.959,98	
255 11	PROJ BENK BİLGİSAYAR	2.960,62		2.960,62	
255 12	SAMSUNG 4623 YAZICI	500,00		500,00	
255 13	ARİSTON KOMBİ	775,00		775,00	
255 14	G 500 NOTEBOOK	1.299,00		1.299,00	
255 15	HTC TELEFON	702,99		702,99	
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)		3.427,96		3.427,96
257 01	GEÇMİŞ YILLAR AMORTİSMANI		1.084,12		1.084,12
257 02	2014 YILI AMORTİSMANLARI		1.017,12		1.017,12
257 03	2015 YILI AMORTİSMANLARI		713,36		713,36



257 04	2017 YILI AMORTİSMANLARI		613,36		613,36
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	16.558,48		16.558,48	
280 01	ÖD. TAZ. BINNAZ KELEŞ	16.558,48		16.558,48	
320	SATICILAR	7.019,20	6.662,00	357,20	
320 01	SATICILAR	7.019,20	6.662,00	357,20	
335	PERSONELE BORÇLAR	9.371,83	31.894,01		22.522,18
335 01	PROJE KOOR. ÜCRETLERİ	6.944,23	19.757,39		12.813,16
335 02	PROJE DAN. ÜCRETLERİ	2.427,60	12.136,62		9.709,02
336	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	3.390,12	194.129,59		190.739,47
336 01	TAYFUN GÖRGÜN	1.000,00	162.384,42		161.384,42
336 02	ÖDENECEK MUH. ÜCRETLERİ		12.796,57		12.796,57
336 03	ÖDENECEK TAZMİNATLAR		16.558,48		16.558,48
336 05	ADIL PROJE MUHASEBE	2.390,12	2.390,12		
350	YIL YAYGIN İNŞ. VE ONARIM		233.031,20		233.031,20
350 01	ADIL GEÇİŞ PROJESİ GELİRLERİ		233.031,20		233.031,20
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	272,84	3.725,74		3.452,90
60 01	ÖDENECEK GEL. VERG. STOPAJI	257,51	2.800,09		2.542,58
360 02	ÖDENECEK DAMGA VERGİSİ	15,33	137,65		122,32
360 03	ÖDENECEK GEL VERG. MUH.		788,00		788,00
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK	4.254,99	15.151,75		10.896,7
361 01	ÖDENECEK SGK PRİMLERİ	3.914,59	13.939,61		10.025,0
361 02	ÖDENECEK İŞS. SİG. PRİMLERİ	340,40	1.212,14		871,74
570	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI		271.778,75		271.778,75
570 01	ÖNCEKİ DÖNEM GELİR GİDER		126.391,35		126.391,35
570 02	2008 YILI GELİR GİDER FARKI		23.228,79		23.228,7
570 03	2009 YILI GELİR GİDER FARKI		598,89		598,89
570 04	2010 YILI GELİR GİDER FARKI		86.346,02		86.346,0
570 05	2015 YILI GELİR GİDER FARKI		35.213,70		35.213,7
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	420.015,27		420.015,27	
580 01	2005 YILI GELİR GİDER FARKI	103.376,72		103.376,72	
580 02	2007 YILI GELİR GİDER FARKI	36.498,94		36.498,94	
580 03	2011 YILI GELİR GİDER FARKI	77.980,17		77.980,17	
580 04	2012 YILI GELİR GİDER FARKI	3.350,16		3.350,16	
580 05	2013 YILI GELİR GİDER FARKI	9.986,80		9.986,80	
580 06	2014 YILI GELİR GİDER FARKI	45.741,72		45.741,72	
580 07	2016 YILI GELİR GİDER FARKI	19.018,76		19.018,76	
580 08	2017 YILI GELİR GİDER FARKI	14.442,12		14.442,12	
580 09	2018 YILI GELİR GİDER FARKI	5.111,16		5.111,16	
580 10	2019 YILI GELİR GİDER FARKI	13.438,70		13.438,70	
580 11	2020 YILI GELİR GİDER FARKI	19.745,32		19.745,32	
580 12	2021 YILI GELİR GİDER FARKI	20.861,84		20.861,84	
580 13	2022 YILI GELİR GİDER FARKI	50.462,86		50.462,86	
602	DİĞER GELİRLER	11.309,00	11.309,00		
602 01	BAĞIŞLAR	11.309,00	11.309,00		
632	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	62.339,19	62.339,19		
679	DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE	567,33	567,33		
679 01	SGK PRİM İNDİRİMLERİ	567,33	567,33		
690	DÖNEM KARI VEYA ZARARI	62.339,19	62.339,19		
690 01	DÖNEM ZARARI	62.339,19	62.339,19		
740	HİZMET ÜRETİM MALİYETİ	53.803,76	53.803,76		
740 01	ÜCRETLER	53.803,76	53.803,76		
740 01 01	ADIL GEÇİŞ PROJESİ PROJE	30.858,57	30.858,57		
740 01 01 01	Proje Koordinatörü Brüt Ücret Giderleri	25.190,67	25.190,67		
740 01 01 02	Proje Koordinatörü SGK İşv. Hissesi	5.164,09	5.164,09		
740 01 01 03	Proje Koordinatörü SGK İşs. Hissesi	503,81	503,81		
740 01 02	ADIL GEÇİŞ PROJESİ PROJE	18.637,15	18.637,15		
740 01 02 01	Proje Asistanı Brüt Ücret Giderleri	15.214,00	15.214,00		
740 01 02 02	Proje Asistanı SGK İşv. Hissesi	3.118,87	3.118,87		
740 01 02 03	Proje Asistanı SGK İşs. Hissesi	304,28	304,28		
740 01 05	TEDARİK	1.430,14	1.430,14		
740 01 05 02	Proje Faaliyetleri İçin Sarf Malz. Ofis	1.430,14	1.430,14		
740 01 06	HİZMETLER	2.877,90	2.877,90		



740 01 06 02	Finansal Raporlama İçin Finansal	2.877,90	2.877,90		
770	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	62.339,19	62.339,19		
770 02	DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA	60.902,80	60.902,80		
770 02 01	Çeşitli Giderler	3.610,39	3.610,39		
770 02 02	Kırtasiye Sarf Malz. Giderleri	364,45	364,45		
770 02 03	Posta Haberleşme Giderleri	6.288,06	6.288,06		
770 02 04	Temsil Ağırlama Giderleri	17.261,35	17.261,35		
770 02 05	Elektrik Su D.gaz Giderleri	5.481,15	5.481,15		
770 02 06	Noter Giderleri	1.348,16	1.348,16		
770 02 08	Seyahat Giderleri	2.681,00	2.681,00		
770 02 09	Akaryakıt Giderleri	14.252,97	14.252,97		
770 02 10	Araç Tamir Bakım Giderleri	1.239,83	1.239,83		
770 02 12	Kargo Giderleri	603,99	603,99		
770 02 13	YMM Tasdik Ücreti	4.652,45	4.652,45		
770 02 15	Şehir içi Ulaşım Giderleri	170,00	170,00		
770 02 17	Gider Kaydedilen Demirbaşlar	2.199,00	2.199,00		
770 02 21	Konaklama Giderleri	750,00	750,00		
770 04	VERGİ RESİM VE HARÇ GİDERLERİ	1.375,81	1.375,81		
770 04 01	Damga Vergisi Giderleri	103,50	103,50		
770 04 06	Emlak Vergileri	1.272,31	1.272,31		
770 06	FINANSMAN GİDERLERİ	60,58	60,58		
770 06 01	Havale EFT Masrafları	58,95	58,95		
770 06 03	Banka Masrafları	1,63	1,63		
771	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ YANSITMA	62.339,19	62.339,19		
GENEL TOPLAM (Bakiyesi Ana Hesaplardan) :		1.135.393,67	1.135.393,67	735.849,22	735.849,22

31.12.2022 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)

PASİF (KAYNAKLAR)

I - DÖNEN VARLIKLAR		I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
A - Hazır Değerler		B - Ticari Borçlar	
1 - Kasa	42,93	1 - Satıcılar	(357,20)
3 - Bankalar	222.502,71	C - Diğer Borçlar	
C - Ticari Alacaklar		4 - Personale Borçlar	22.522,18
5 - Verilen Depozito ve Teminatlar	391,00	5 - Diğer Çeşitli Borçlar	190.739,47
F - Yıllara Yay. İnş. ve Onarım Maliyetleri		E - Yıl. Yay. İnş. ve Onarım Hak. Bed.	
1 - Yıllara Yay. İnş. ve Onarım Maliyetleri	53.803,76	1 - Yıl. Yay. İnş. ve Onarım Hak. Bed.	233.031,20
H - Diğer Dönen Varlıklar		F - Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	
5 - İş Avansları	487,78	1 - Ödenecek Vergi ve Fonlar	3.452,90
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI	277.228,18	2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	10.896,76
II - DURAN VARLIKLAR		KISA VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI	460.285,31
D - Maddi Duran Varlıklar		II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
3 - Binalar	7.000,00	UZUN VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI	
6 - Demirbaşlar	14.690,09	III - ÖZKAYNAKLAR	
8 - Birikmiş Amortismanlar (-)	(3.427,96)	D - Geçmiş Yıllar Karları	
G - Gel. Yıl. Ait Gid. ve Gelir Tahakkukları		1 - Geçmiş Yıllar Karları	271.778,75
1 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	16.558,48	E - Geçmiş Yıllar Zararları (-)	
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI	34.820,61	1 - Geçmiş Yıllar Zararları (-)	(420.015,27)
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	312.048,79	ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI	(148.236,52)
III - NAZİM HESAPLAR		PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	
NAZİM HESAPLAR TOPLAMI		IV - NAZİM HESAPLAR	
GENEL TOPLAM	312.048,79	NAZİM HESAPLAR TOPLAMI	
		GENEL TOPLAM	312.048,79

31.12.2022 TARİHLİ BİLANÇO AÇIKLAMASI

KASA HESABI : 31.12.2022 tarihli nakit kasa mevcudu 42,93 TL'dır.

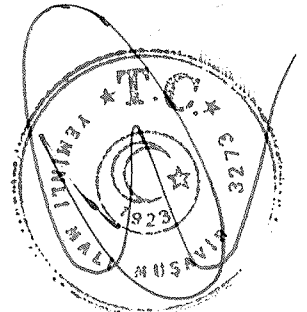
BANKALAR : 31.12.2022 tarihinde bankalar hesabında 222.502,71 TL

T.C. ZİRAAT BANKASI NECATİBEY 5007

7.303,13

T.C. ZİRAAT PROJE HESABI TL 5010

956,99



VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR : Bu hesapta görülen toplam 391,00 TL'nin dağılımı şöyledir.

BEDAŞ A.Ş. 203,50 TL.

ASKİ 187,50 TL.

YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM MALİYETLERİ: Bu hesapta görülen 53.803,76 TL'nin "Adil Geçiş" adlı projenin harcamalarından oluştuğu görülmüştür.

İŞ AVANSLARI: Bu hesapta yer alan 487,78 TL tutarını iş avansları hesabının bakiyesi olup; İbrahim Göçet'in iş avansı borcundan oluşmaktadır.

BİNALAR : Bilançomuzun aktifinde yer alan 7.000,00TL

Genel Merkez : 7.000,00 TL (Sezenler Sokak No: 2/9.daire Ankara Genel Merkez kullanımında)

DEMİRBAŞLAR : Bilançomuzun Aktifinde yer alan 14.690,09 TL, Genel Merkez ve Şubeler kullanımındaki kıymetler oluşturmaktadır.

BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR : Bilançoda yer alan bina ve demirbaşlar için ayrılan amortisman karşılıkları 3.427,96 TL.'nin dağılımı şöyledir.

2017 Yılı Ayrılan Amortisman tutarı 613,36 TL.

2015 Yılı Ayrılan Amortisman tutarı 713,36 TL.

2014 Yılı Ayrılan Amortisman tutarı 1.017,16 TL.

Geçmiş Yıllar Ayrılan Amortismanlar 1.084,12 TL.

GELECEK YILLARA AİT GİDERLER : Gelecek yıllar için yapılan giderleri kapsamaktadır. Bu hesapta görülen toplam 16.558,48 TL'dir.

SATICILAR: Bu hesapta satıcılara ödenecek 357,20 TL borç bulunmaktadır.

PERSONELE BORÇLAR: 22.522,18 TL bakiye "adil geçiş" adlı projede istihdam edilen personele olan ödenmemiş ücretlerden oluşmaktadır.

DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR : Bilançomuzun Pasifinde görülen 190.739,47 TL; Ödenecek Muhasebeci Ücretleri **12.796,57**TL, Binnaz KELEŞ'e Ödenecek Kıdem Tazminatı 16.558,48 TL. ve Tayfun GÖRGÜN'e olan **161.384,42** TL. Hizmet alımlarından doğan borçlarımızdır.

YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM HAKEDİŞ BEDELLERİ: İş bu hesapta mevcut 233.031,20 TL'lik bakiye "Adil Geçiş" adlı proje kaynaklarından elde edilen fonlardan oluşmaktadır.

ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR: "Adil Geçiş" adlı proje'de istihdam edilen personellere ait ücretlerden kesilen gelir vergisi stopajı, damga vergisi ve SMMM tarafından sunulan hizmete ilişkin gelir vergisi stopajlarının izlendiği hesap olup; bakiyesi 3.452,90 TL'dir

ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİ: "Adil Geçiş" adlı proje'de istihdam edilen personellere ait sosyal güvenlik ile işsizlik fonu kesintilerinden oluşmakta olup; bakiyesi 10.896,76 TL'dir



DEVİRİMCİ MADENCİLER SENDİKASI**(01.01.2022 – 31.12.2022 DÖNEMİ) AYRINTILI GELİR TABLOSU**

AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2022)	
A – BRÜT SATIŞLAR		11.309,00
1 – Yurtiçi Satışlar	0,00	
2 – Diğer Gelirler	11.309,00	
C - NET SATIŞLAR		11.309,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		11.309,00
E- FAALİYET GİDERLERİ		(62.339,19)
3 – Genel Yönetim Giderleri	(62.339,19)	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		(51.030,19)
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		(51.030,19)
I - OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		
2 – Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	567,33	567,33
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		(50.462,86)
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		(50.462,86)

DÖNEM NET GELİR-GİDER FARKI

01.01.2022-31.12.2022 Dönemi gider azalışı tutarı **50.462,86TL** dir.

IV-SONUÇ:

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu'na bağlı, Türkiye Devrimci Maden Arama ve İşletme İşçileri Sendikası, kısa adı **(DEV.MADEN-SEN.)**, Sendikası Başkanlığının 2022 yılına ait defter kayıtları ve belgeleri ile mali tabloların, 6356 sayılı sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 29. Maddesi gereğince, gelir-giderlerine ilişkin mali denetim kapsamında incelenmesi sonucunda,

1-Raporun II. Bölümünde açıklandığı üzere, kurumun tutmak zorunda olduğu yasal defterlerin, ilgili mevzuata uygun olarak süresinde tasdik ettirildiği,

2-Raporun III. Bölümünde açıklandığı üzere, kurumun faaliyetine ilişkin yapılan harcamaların usulüne uygun olarak belgelendirildiği ve nakit ve banka hareketlerine uyumlu olduğu, gelir ve giderlerin yasal defterlere süresinde kaydedildiği, defter kayıtlarının muhasebenin temel ilke ve prensiplerine uygun olduğu ve düzenlenen mali tabloların gerçek mali durumunu yansıttığı,

Sonucuna varılmıştır.

RAPOR EKLERİ:

- 1-YMM Faaliyet Belgesi
- 2-YMM Tasdik Sözleşmesi

Necati AKBABA
Yeminli Mali Müşavir